

PLAN KONTROLI
BIURA KONTROLI WEWNĘTRZNEJ NA 2016 r.

Lp.	TEMAT KONTROLI
1.	Zarządzania wartościami niematerialnymi i prawnymi.
2.	Weryfikacja i analiza danych zawartych w oświadczeniach o stanie majątkowym oraz przechowywanie i udostępnianie uprawnionym organom oświadczeń.
3.	Rozliczanie delegacji krajowych przez pracowników MF.
4.	Udzielanie zamówień o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości wyrażonych w złotych kwoty 30.000 euro.
5.	Zawieranie i realizacja umów cywilnoprawnych w MF.
6.	Prowadzenie postępowań o wydanie zezwoleń na urządzenie gier hazardowych.
7.	Planowanie i realizacja wydatków budżetowych przez CPD MF ¹ .
8.	Bezpieczeństwo i Higiena Pracy.
9.	Przyjmowanie, przechowywanie oraz zwrot weksli w MF, stanowiących zabezpieczenie roszczeń.

DYREKTOR
Biura Kontroli Wewnętrznej
Katarzyna Krawczuk
Katarzyna Krawczuk
31.08.2016r.

¹ Kontrola realizowana w trybie ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. Nr 185, poz. 1092).