

ZARZĄDZENIE Nr 27
MINISTRA FINANSÓW
z dnia 17 października 2009 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego
Ministerstwu Finansów**

Na podstawie art. 39 ust. 6 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2003 r. Nr 24, poz. 199, z późn. zm.¹⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1.

W regulaminie organizacyjnym Ministerstwa Finansów, stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 10 Ministra Finansów z dnia 10 lipca 2008 r. w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Ministerstwu Finansów (Dz. Urz. Min. Fin. Nr 8, poz. 58 oraz z 2009 r. Nr 7, poz. 40), wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 5 w ust. 1 dodaje się pkt 9 w brzmieniu:
„9) Koordynator Krajowy Budżetu Zadaniowego.”;
- 2) w § 11 dodaje się pkt 25 i 26 w brzmieniu:
„25) współpraca z Biurem Administracyjnym w opracowywaniu, w wymaganej formie i w określony sposób, informacji dla celów ewidencji i statystyki dotyczącej obrotu towarowego z państwami członkowskimi Unii Europejskiej (zgłoszenia INTRASTAT);
26) współpraca z Biurem Administracyjnym w zakresie przekazywania właściwemu organowi podatkowemu informacji o przypadkach nieuiszczenia należnej opłaty skarbowej.”;
- 3) w § 39:
 - a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:
„1. Departament Reformy Finansów Publicznych odpowiada za usprawnianie systemu finansów realizując zadania w zakresie wdrażania budżetu zadaniowego, analizy i oceny ekonomicznej i prawnej funkcjonowania istniejących rozwiązań w zakresie finansów publicznych, inicjowania nowych rozwiązań w zakresie finansów publicznych, koordynacji i ewaluacji zmian w systemie finansów publicznych pod względem ich zgodności z polityką społeczno-gospodarczą Rządu. Departament Reformy Finansów Publicznych zapewnia obsługę merytoryczną i techniczną Koordynatora Krajowego Budżetu Zadaniowego.”;
 - b) w ust. 2 dodaje się pkt 10 w brzmieniu:
„10) zapewnienie obsługi merytorycznej i technicznej Koordynatora Krajowego Budżetu Zadaniowego, w zakresie prac nad planowaniem zadaniowym.”;

- 4) w § 46 w ust. 2 dodaje się pkt 7 i 8 w brzmieniu:
- „7) opracowywanie, we współpracy z właściwymi komórkami organizacyjnymi, oraz przekazywanie organom celnym, w wymaganej formie i w określony sposób, informacji dla celów ewidencji i statystyki dotyczącej obrotu towarowego z państwami członkowskimi Unii Europejskiej (zgłoszenia INTRASTAT);
 - 8) przekazywanie właściwemu organowi podatkowemu, we współpracy z komórkami organizacyjnymi, informacji o przypadkach nieuiszczenia należnej opłaty skarbowej.”;
- 5) w § 47 ust. 1 otrzymuje brzmienie:
- „1. Biuro Dyrektora Generalnego odpowiada za sprawy wynikające z zadań Dyrektora Generalnego w zakresie organizacji Ministerstwa, zarządzania zasobami ludzkimi, zarządzania środkami na wynagrodzenia i szkolenia pracowników oraz gospodarowania środkami zakładowego funduszu świadczeń socjalnych. Biuro Dyrektora Generalnego zapewnia obsługę organizacyjną Kierownika komórki audytu wewnętrznego, podległego bezpośrednio Dyrektorowi Generalnemu.”.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

MINISTER FINANSÓW



[Handwritten signature]
Jan Vincent-Rostowski

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 238, poz. 2390 i Nr 273, poz. 2703, z 2005 r. Nr 169, poz. 1414 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 170, poz. 1217 i Nr 220, poz. 1600, z 2008 r. Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 42, poz. 337 i Nr 98, poz. 817.

Uzasadnienie

Niniejszym zarządzeniem wprowadza się zmiany w regulaminie organizacyjnym Ministerstwa Finansów, stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 10 Ministra Finansów z dnia 10 lipca 2008 r. w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Ministerstwu Finansów (Dz. Urz. Min. Fin. Nr 8, poz. 58, z późn. zm.), w zakresie wskazania zadań Departamentu Reformy Finansów Publicznych, Biura Administracyjnego i Biura Dyrektora Generalnego.

Zadanie zapewnienia obsługi merytorycznej i technicznej Koordynatora Krajowego Budżetu Zadaniowego, w zakresie prac nad planowaniem zadaniowym, jest związane z art. 95 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. Przepisy wprowadzające ustawę o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1241). Departament Reformy Finansów Publicznych odpowiada za realizację zadań w zakresie wdrażania budżetu zadaniowego, w związku z czym zadanie obsługi Koordynatora Krajowego Budżetu Zadaniowego zostało nałożone na ten Departament.

Zadanie polegające na opracowywaniu, we współpracy z właściwymi komórkami organizacyjnymi, oraz przekazywaniu organom celnym, w wymaganej formie i w określony sposób, informacji dla celów ewidencji i statystyki dotyczącej obrotu towarowego z państwami członkowskimi Unii Europejskiej (zgłoszenia INTRASTAT), wynikające z art. 98 ust. 1 ustawy z dnia 19 marca 2004 r. Prawo celne (Dz. U. Nr 68, poz. 622, z późn. zm.) nie było wyszczególnione w regulaminie organizacyjnym Ministerstwa Finansów, w związku z czym należało dodać je do zakresu zadań Biura Administracyjnego.

Zadanie dotyczące przekazywania właściwemu organowi podatkowemu informacji o przypadkach nieuiszczenia należnej opłaty skarbowej, wynikające z art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2006 r. Nr 225, poz. 1635) również nie było wyszczególnione w regulaminie organizacyjnym Ministerstwa Finansów, w związku z czym należało dodać je do zakresu zadań Biura Administracyjnego.

Mając na względzie konieczność zapewnienia sprawnego realizowania przez Biuro Administracyjne nałożonych zadań, koniecznym stało się również rozszerzenie katalogu zadań realizowanych przez komórki organizacyjne Ministerstwa Finansów, w zakresie ich właściwości, o współpracę z Biurem Administracyjnym w przedmiotowym zakresie.

Zmiana dotycząca zadań Biura Dyrektora Generalnego, jest związana z koniecznością odmiennego usytuowania w strukturze organizacyjnej audytora wewnętrznego, zgodnie z przepisami art. 51 ust. 8 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, z późn. zm.). Zaproponowana zmiana jest także zgodna

z art. 280 i art. 282 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240), która wejdzie w życie w dniu 1 stycznia 2010 r. Obowiązki Kierownika komórki audytu wewnętrznego, podlegającego bezpośrednio Dyrektorowi Generalnemu, wykonuje Naczelnik Wydziału Audytu Wewnętrznego wyodrębnionego w strukturze organizacyjnej Biura Dyrektora Generalnego. Biuro Dyrektora Generalnego zapewnia natomiast obsługę organizacyjną Kierownika komórki audytu wewnętrznego.