

Nazwa komórki organizacyjnej: Ministerstwo Finansów Departament Informatyzacji	Warszawa, dn. 18 lipca 2018 r.
Nr kancelaryjny:	DI16.155.11.2018

Zaproszenie do składania ofert
(dla zakupów o wartości nie przekraczającej 30.000 euro)

Zamawiający zaprasza wykonawców do składania ofert na szkolenie **„Błędy w projektach unijnych w Nowej Perspektywie Finansowej 2014-2020”**

I. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAKUPU:

Przedmiotem zakupu jest szkolenie **„Błędy w projektach unijnych w Nowej Perspektywie Finansowej 2014-2020”**, dedykowane dla 1 pracownika Ministerstwa Finansów, członka zespołu projektu HARF

Zasady realizacji szkolenia:

1. Szkolenie będzie realizowane w sali Wykonawcy w Warszawie, w ciągu dwóch dni, w wymiarze nie mniej niż 8 godzin (zegarowych) zajęć dydaktycznych, z dwiema przerwami 15 minutowymi oraz godzinną przerwą obiadową.
2. Szkolenie powinno być zrealizowane w okresie sierpień – grudzień 2018 r., z tym, że Zamawiający dopuszcza ustalenie terminu realizacji szkolenia w ramach uzgodnień pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
3. Uczestnicy otrzymają materiały szkoleniowe w języku polskim, zawierające opis zagadnień omawianych w trakcie szkolenia, w tym opis ćwiczeń i przykłady.
4. Szkolenie będzie przeprowadzone w języku polskim.

Program szkolenia powinien zawierać co najmniej następujące zagadnienia:

1. Najczęściej popełniane błędy:
 - w zakresie wykonania rzeczowego projektu
 - w zakresie zarządzania finansowego projektem
 - w zakresie kwalifikowalności wydatków
 - w obszarze sprawozdawczości i rozliczania projektu
 - w obszarze rozliczania końcowego projektu
2. Jak unikać popełniania błędów
3. Ryzyka

II. WARUNKI FINANSOWE / ROZLICZENIA / PŁATNOŚCI:

1. Zakup realizowany w ramach projektu „Chmura Obliczeniowa Resortu Finansów” (HARF) współfinansowany w 84,62% w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.
2. Płatność nastąpi 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego. Faktura wystawiona po realizacji całości zakupu.

3. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty materiałów szkoleniowych (wersja papierowa i elektroniczna), wydania certyfikatu ze szkolenia, wynajmu sal i sprzętu multimedialnego oraz cateringu dla dwóch przerw kawowych i jednej obiadowej każdego dnia szkolenia, oraz inne opłaty.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich, wg wartości nominalnej przedmiotu zakupu.
5. Po dokonaniu wyboru oferty, sporządzona zostanie z Wykonawcą umowa na realizację przedmiotowego zakupu.

III. KRYTERIA OCENY OFERT:

O wyborze oferty decydować będzie kryterium najniższej ceny.

Oferta powinna spełniać wszystkie wymagania podane w pkt I, II i IV.

IV. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferta musi zawierać:

- 1) pełną nazwę Wykonawcy;
- 2) adres siedziby Wykonawcy;
- 3) cenę oferty zawierającą wszelkie koszty, wyliczone zgodnie z postanowieniami pkt I i II;
- 4) program szkolenia;
- 5) referencje Wykładowców, proponowanych do prowadzenia szkolenia

VI. DATA I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:

Ostateczny termin składania ofert upływa w dniu 27 lipca 2018 r. o godz. 16.00

Ofertę należy przesłać w formie elektronicznej na adres email: grazyna.chadaj@mf.gov.pl w terminie wskazanym powyżej.

Wpłynięcie oferty w formie elektronicznej potwierdzone zostanie poprzez wysłanie maila zwrotnego na adres nadawcy.

VII. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Niniejsze zaproszenie do składania ofert nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do udzielenia zamówienia. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na warunkach określonych w zaproszeniu i przekaże oświadczenie o przyjęciu oferty wybranemu wykonawcy zamówienia.

ZASTĘPCA DYREKTORA
Departamentu Informatyzacji

.....
Wiesław Krzywiński

Podpis osoby upoważnionej



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Skamienie